

[Conselleria d'Educació](#)

[Direcció General d'Innovació Tecnològica Educativa](#)

[Àrea d'Informàtica, Organització i Innovació Tecnològica](#)

[ITACA: Innovació Tecnològica Administrativa per a Centres i Alumnes](#)

[Web: http://www.edu.gva.es/itaca/](http://www.edu.gva.es/itaca/)

[Aplicació: https://itaca.edu.gva.es](https://itaca.edu.gva.es)

itaca@gva.es

València, 16 octubre de 2008

Estimat/da director/a:

ACTIVITATS EXTRAESCOLARS:

Es poden introduir, es pot posar responsable, però atenció és millor NO POSAR acompanyants perquè amb les millores previstes es podrien perdre estes dades.

FALTES PROFESSORAT:

Estan disponibles (en Docents/Horari/Agenda o Docents/Horari/Faltes) però cal que l'horari estiga generat. La pròxima versió inclou els llistats per docent, i part mensual de faltes.

HORARIS:

Han patit moltes incidències i s'està intentant sol·lucionar-les. A partir de la setmana que ve estaran disponibles les correccions. No es perdran dades. Es pot introduir més horaris entre tant.

NHA:

No cal sol·licitar res atés que correspon amb el NIA que ja l'assigna ÍTACA.

Ara és possible i necessari introduir el NHA (en el camp NIA) d'un alumne que se li va assignar l'any anterior procedent d'un altre centre de la Comunitat.

RUTES TRANSPORT:

S'ha realitzat la integració i sincronització d'ITACA i les aplicacions corporatives (les que utilitzen els diferents serveis de Conselleria i les direccions territorials). Si algun centre no "veu" les seues rutes que ens informe perquè segurament seran de nova creació o canvis i no estaran actualitzades en la corporativa.

PGA:

S'està ultimant el desenvolupament de la PGA i en breu estarà disponible. Una vegada estiga llesta en producció per als centres de pilotatge donarem instruccions precises. Entre tant es poden introduir les activitats extraescolars.

PERSONAL DOCENT:

Des d'ahir la integració amb REGPER és efectiva i tots els centres, excepte els CRA (estem en això), haurien de tindre actualitzats les dades del personal docent (inclús personal compartit). Si algun centre observa alguna anomalia que es pose en contacte amb el seu "tutor" i comuniqui dades precises (nom, NIF, si és substitució,...).

BONOLIBRO:

Igual que amb personal docent s'haurien de veure des dels centres, l'ESTAT d'estes ajudes actualitzades.

AJUDES-MENJADOR:

S'està intentant la integració i sincronització d'ITACA i les aplicacions corporatives. S'han registrat duplicitats derivades de l'ús simultani d'ITACA i GC per a estes sol·licituds. S'avisarà quan estiguen disponibles les dades depurades i actualitzades des d'ITACA. No hi ha perill de pèrdua de dades ni s'ha de tornar a enviar una sol·licitud d'ajudes menjador des de GC per que incrementaria les anomalies.

NOVES MIGRACIONS DE DADES:

Està previst que es puga realitzar nova migració de dades des de GESCEN per als centres que ho necessiten per haver-hi realitzat processos, tasques, matriculació en GC però a ÍTACA parcialment.

Existixen 2 possibilitats:

1-migració completa: buidant les dades actuals d'ITACA del centre i bolcant els que tinga en GC en la còpia seguretat que ens envie.

2-migració acumulativa: incorporació o afegit de dades noves des de la còpia seguretat de GC a ÍTACA. No esborra dades, només afig, però cal parar atenció amb els canvis que s'hagen realitzat (pot interessar als que hagen treballat parcialment amb GC algun procés aïllat com la matrícula d'uns determinats grups o bé horaris).

Pot ser necessari una nova migració perquè la integració de beques siga completa en alguns casos. Els centres interessats en una nova migració de cara a comprendre la PGA i la futura avaluació poden posar-se en contacte amb el seu "tutor".

Sense altre particular, i donant-los les gràcies per la seua atenció, reben una cordial salutació.

==

Estimado/a director/a:

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES:

Se pueden introducir, se puede poner responsable, pero atención es mejor NO PONER acompañantes pues con las mejoras previstas se podría perder estos datos.

FALTAS PROFESORADO:

Están disponibles (en Docentes/Horario/Agenda o Docentes/Horario/Faltas) pero necesita que el horario esté generado. La próxima versión incluye los listados por docente, y parte mensual de faltas.

HORARIOS:

Han sufrido muchas incidencias y se están intentando solucionarlo. A partir de la próxima semana estarán disponible las correcciones. No se perderán datos. Se puede introducir más horarios entre tanto.

NHA:

No es necesario solicitar nada dado que corresponde con el NIA que ya lo asigna ITACA.

Ahora es posible y necesario introducir el NHA (en el campo NIA) de un alumno que se le asignó el año anterior procedente de otro centro de la Comunidad.

RUTAS TRANSPORTE:

Se ha realizado la integración y sincronización de ITACA y las aplicaciones corporativas (las que utilizan los distintos servicios de Conselleria y las direcciones territoriales). Si algún centro no "ve" sus rutas que nos informe pues seguramente serán de nueva creación o cambios y no estarán actualizadas en la corporativa.

PGA:

Se está ultimando el desarrollo de la PGA y en breve estará disponible. Una vez esté lista en producción para los centros de pilotaje daremos instrucciones precisas. Entre tanto se pueden introducir las actividades extraescolares.

PERSONAL DOCENTE:

Desde ayer la integración con REGPER es efectiva y todos los centros, excepto los CRA (estamos en ello), deberían tener actualizados los datos del personal docente (incluso personal compartido). Si algún centro observa alguna anomalía que se ponga en contacto con su "tutor" y comunique datos precisos (nombre, NIF, si es sustitución,...).

BONOLIBRO:

Al igual que con personal docente se deberían ver desde los centros, el ESTADO de estas ayudas actualizadas.

AYUDAS-COMEDOR:

Se está intentando la integración y sincronización de ITACA y las aplicaciones corporativas. Se ha registrado duplicidades derivadas del uso simultáneo de ITACA y GC para estas solicitudes. Se avisará cuando estén disponibles los datos depurados y actualizados desde ITACA. No hay peligro de pérdida de datos ni se debe volver a enviar una solicitud de ayudas comedor desde GC por que incrementaría las anomalías.

NUEVAS MIGRACIONES DE DATOS:

Está previsto que se pueda realizar nueva migración de datos desde GESCEN para los centros que lo precisen por haber realizado procesos, tareas, matriculación en GC pero o en ITACA o parcialmente.

Existen 2 posibilidades:

1-migración completa: vaciando os datos actuales de ITACA del centro y volcando los que tenga en GC en la copia seguridad que nos mande.

2-migración acumulativa: incorporación o añadido de datos nuevos desde la copia seguridad de GC a ITACA. No borra datos, solamente añade pero hay que tener cuidado con los cambios que se hayan realizado (puede interesar a los que hayan trabajado parcialmente con GC algún proceso aislado como la matrícula de unos determinados grupos o bien horarios).

Puede ser necesario una nueva migración para que la integración de becas sea completa en algunos casos. Los centros interesados en una nueva migración de cara a abarcar la PGA y la futura evaluación pueden ponerse en contacto con su "tutor".

Sin otro particular, y dándoles las gracias por su atención, reciban un cordial saludo.

--

Una salutació
Marcial Almonacid
malmonacid@gva.es

Conselleria d'Educació
Direcció General d'Innovació Tecnològica Educativa
Area d'Informàtica, Organització i Innovació Tecnològica